

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. Francisco José Quezada Jurado
Administrador General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Administrador General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Jorge Enrique Prera Manzo</u>	CUI:	<u>1861 67598 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-34-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>6-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>2386714-0</u>
Número de Factura:	<u>777275087</u>	Serie:	<u>492171C1</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 15,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.178,548.39</u>	Plazo del Contrato:	<u>4 de Enero al 31 de Diciembre del 2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Recursos Humanos</u>		

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus servicios profesionales para la Dirección de Recursos Humanos de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Asesore en las mejoras de los tiempos de respuesta de entidades fiscalizadoras.
- Asesore sobre el proceso de cumplimiento en la conformación de los expedientes de servicios técnicos profesionales contratados por el Ministerio de Cultura y Deportes.
- Asesore en las mejoras de los tiempos y procedimientos de acciones de personal.
- Brinde asesoría en la implementación de nuevos procesos que agilicen los tiempos de entrega de documentos a las distintas unidades del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Asesore en el mejoramiento de los procesos de contratación según los tiempos establecidos.
- Brinde asesoría para las acciones que se deriven de la contratación de personal en los diferentes renglones, se realicen en los plazos establecidos por la ley.
- Asesore para que se actualice de forma correcta los sistemas que tienen a cargo la Dirección de Recursos Humanos.

Jorge Enrique Prera Manzo
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lic. Estuardo José Valdés Rivas
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Dirección de Recursos Humanos
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. Francisco José Quezada Jurado
Administrador General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Administrador General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Jorge Enrique Prera Manzo</u>	CUI:	<u>1861 67598 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-34-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>6-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>2386714-0</u>
Número de Factura:	<u>777275087</u>	Serie:	<u>492171C1</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.15,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.178,548.39</u>	Plazo del Contrato:	<u>4 de Enero al 31 de Diciembre del 2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Recursos Humanos</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Profesional" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para **La Dirección de Recursos Humanos del Despacho Superior del Ministerio de Cultura y Deportes**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Periodo Comprendido:

- Se asesoró en las mejoras de los tiempos de respuesta de entidades fiscalizadoras.
- Se asesoró sobre el proceso de cumplimiento en la conformación de los expedientes de servicios técnicos profesionales contratados por el Ministerio de Cultura y Deportes.
- Se asesoró en las mejoras de los tiempos y procedimientos de acciones de personal.
- Se asesoró en brindar asesoría en la implementación de nuevos procesos que agilicen los tiempos de entrega de documentos a las distintas unidades del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Se asesoró en el mejoramiento de los procesos de contratación según los tiempos establecidos.
- Se asesoró en las acciones que se deriven de la contratación de personal en los diferentes renglones, se realicen en los plazos establecidos por la ley.

Jorge Enrique Prera Manzo
Nombre Completo del Contratista

Lic. Estuardo José Valdés Rivas
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma de Contratista


Lic. Estuardo José Valdés Rivas
Director
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. Francisco José Quezada Jurado
Administrador General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Administrador General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Jorge Enrique Prera Manzo</u>	CUI:	<u>1861 67598 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-34-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>6-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>2386714-0</u>
Número de Factura:	<u>777275087</u>	Serie:	<u>492171C1</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.15,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.178,548.39</u>	Plazo del Contrato:	<u>4 de Enero al 31 de Diciembre del 2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Recursos Humanos</u>		

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para **La Dirección de Recursos Humanos del Despacho Superior del Ministerio de Cultura y Deportes**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Asesore en el proceso de cumplimiento en la conformación de los expedientes de servicios técnicos y profesionales los cuales por la necesidad del servicio se necesitaba agilizar los tiempos de conformación.
- Asesore en la agilización de los tiempos y procedimientos en las acciones de personal para si poder tener en tiempo dichas acciones y no retrasar los tiempos establecidos de ley para su publicación.
- Asesore en el mejoramiento de los procesos de contratación para así cumplir los tiempos establecidos estipulados por .
- Asesore en el proceso de cumplimiento en la conformación de los expedientes de servicios técnicos y profesionales.
- Se asesoro en la programación y gestión para la verificación de personal en el interior de la Republica coordinando y elaborando las mejores rutas y estrategias para cumplir los plazos establecidos.
- Se asesoro en la optimización de los tiempos al momento de dar trámite a dichas acciones en los tiempos prudenciales .
- Participe en el curso Certificación Manual Esfera impartido por el CEPREDENAC -CONRED-..
- Participe en la VII Plataforma Regional para la Reducción del Riesgo de Desastres en las Américas y el Caribe..
- Participe en el Taller para construir de forma participativa los procedimientos operativos sectoriales del PNR -CONRED-COE-.

Jorge Enrique Prera Manzo
Nombre Completo del Contratista

Lic. Estuardo José Valdés Rivas
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma de Contratista

Lic. Estuardo José Valdés Rivas
Director
Dirección de Recursos Humanos
Ministerio de Cultura y Deportes
Firma de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)